

**ANEXO N° 3****REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO**

<b>CARGO</b>	<b>UNIDAD ORGÁNICA Y/O DEPENDENCIA</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>REMUNERACIÓN MENSUAL</b>
Ejecutivo Legal en Recursos Naturales, Convenios y Derecho Ambiental.	Oficina General de Asesoría Jurídica	01	12,000.00

- I. DEPENDENCIA:** Oficina General de Asesoría Jurídica
- II. OBJETO:** Contratar los servicios de un/a Ejecutivo Legal en Recursos Naturales, Convenios y Derecho Ambiental para la Oficina General de Asesoría Jurídica.
- III. BASE LEGAL:**
- Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
  - Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065- 2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000065-2020-SERVIR-PE, aprueba la "Guía para la virtualización de concursos públicos del Decreto Legislativo N° 1057"
  - Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
  - Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000132-2022-SERVIR-PE que formaliza el acuerdo de Consejo Directivo adoptado en la sesión N° 012-2022-CD del 19 de agosto de 2022, mediante el cual se aprobó como opinión vinculante, relativa a la identificación de los contratos CAS indeterminados y determinados a partir de la sentencia del Tribunal Constitucional (Pleno Sentencia 979/2021) y el Auto 2 – Aclaración del Tribunal Constitucional, recaídos en el expediente N° 00013-2021-PI/TC; el Informe Técnico N° 001479-2022-SERVIR-GPGSC.
  - Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000027-2023-SERVIR-PE, mediante el cual se aprueba la Directiva "Elaboración y aprobación de perfiles en el sector público".
  - Resolución de Presidencia Ejecutiva N.º 029-2023-SERVIR-PE que aprueba la "Guía para la elaboración de perfiles en el sector público"
  - Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios -CAS.
- IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:**
- Intervenir en la elaboración de proyectos de contratos administrativos, de convenios administrativos, acuerdos y otros instrumentos multisectoriales del sector para su suscripción por la Alta Dirección.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

2. Emitir opinión sobre proyectos de ley en materia de recursos naturales que se subsumen en el ámbito de competencia del MIDAGRI, para coadyuvar en el cumplimiento de las funciones de la OGAJ.
3. Emitir opinión sobre autógrafas de ley en materia ambiental y sanidad agraria en el ámbito de competencia del MIDAGRI, para coadyuvar en el cumplimiento de las funciones de la OGAJ.
4. Emitir opinión y proyectar actos resolutivos de carácter permanente y de especial atención de acuerdo a las políticas sectoriales para coadyuvar a la OGAJ en el cumplimiento de sus funciones.
5. Evaluar documentación relacionada a recursos naturales (forestal, fauna silvestre), ganadería, cultivos y recursos hídricos, remitidos por los órganos y OPAS del sector, con la finalidad de dar cumplimiento a las funciones de la OGAJ.
6. Evaluar documentación relacionada a medio ambiente y sanidad agraria, remitidos por los órganos y OPAS del sector con la finalidad de dar cumplimiento a las funciones de la OGAJ.
7. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del cargo estructural y/o puesto y/o área.

## V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<b>Experiencia laboral general</b> mínima de cinco (05) años en el sector público y/o privado. <b>Experiencia laboral específica</b> mínima de dos (02) años en temas relacionados a las funciones o a la materia en el sector público y/o privado <b>Experiencia laboral específica</b> mínima de un (01) año en el nivel de especialista. <b>Experiencia laboral específica</b> mínima de un (01) año en sector público
Competencias	Vocación de servicio, Orientación a resultados, Trabajo en equipo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título profesional de la carrera de Derecho Colegiado y habilitado.
Cursos y/o estudios de especialización	Programa de Especialización y/o Diplomado (90 horas como mínimo u 80 si es dictado por un ente rector) en Legislación Ambiental o Recursos Naturales o Gestión Pública.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	Conocimientos en Legislación ambiental, Recursos naturales (aguas, suelos, forestal, flora y fauna silvestre) ganadería, medio ambiente y sanidad agraria

## VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
-------------	---------



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Secretaría General

Oficina General de Asesoría  
Jurídica

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

Lugar de prestación del servicio	Oficina General de Asesoría Jurídica del MIDAGRI Jr. Cahuide 805, Jesús María
Modalidad de trabajo	Presencial
Duración del contrato	Tres (03) meses, sujeto a renovación.
Remuneración mensual	S/. 12,000.00 (Doce Mil con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.